

*На основу чл. 36. став 1. тачка 3) и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 29/2013 и 104/2013 и 86/2015), Мишљење Управе за јавне набавке бр. 404-02-751/16 од 07.03.2016. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке 02 број 404-60/16 од 8. марта 2016. године и Решења о образовању комисије за јавну 02 број 404-60/16-01 од 8. марта 2016. године припремљена је*

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

***у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда  
за јавну набавку добара –***

***Набавка гласачких кутија за опремање бирачких места за спровођење  
избора у Републици Србији, РИК ЈН 2/2016***

***Рок за подношење понуда 15.03 2016. године, до 9 часова.***

***Март, 2016. године***

## С А Д Р Ж А Ј

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничке карактеристике ,услови и захтеви наручиоца	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл.76 Закона са упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Критеријум за доделу уговора и елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања	8
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
VII	Образац понуде - структуре цене са упутством како да се понуни	15
VIII	Образац – технички капацитет	21
IX	Образац – кадровски капацитет	22
X	Образац – списак референтних наручилаца	23
XI	Образац – потврда референтних наручилаца	24
XII	Образац трошкова припреме понуде	25
XIII	Образац изјаве о независној понуди	26
XIV	Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из чл. 75 ст. 2. Закона	27
XV	Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл.75 Закона у поступку јавне набавке	28
XVI	Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке	29
XVII	Менично овлашћење	30

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1.1 Подаци о наручиоцу**

- **Назив:** Републичка изборна комисија;
- **Адреса:** Краља Милана 14, Београд;
- **Интернет страница:** [www.rik.parlament.gov.rs](http://www.rik.parlament.gov.rs)
- **Лице за контакт:** Соња Косановић;
- **E-mail:** sonja.kosanovic@parlament.rs, тел: 011/30-26-458;

### **1.2 Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са чланом 36. став 1. тачка 3) ЗЈН и подзаконским актима, којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда:

Набавка се покреће у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, услед изузетне хитности проузроковане ванредним околностима. Председник Републике Србије, донео је 04. марта 2016. године Одлуку о расписивању избора за народне посланике за 24. април 2016. године („Службени гласник РС“ број 21/16) С обзиром на кратак рок од дана расписивања до дана одржавања избора, не постоји могућност за поступање у роковима одређеним за отворени или рестриктивни поступак.

### **1.3 Начин преузимања конкурсне документације**

Наручилац ће позив за подношење понуда у предметном поступку и конкурсну документацију доставити понуђачу путем е-mailа.

### **1.4 Циљ поступка**

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Није у питању резервисана јавна набавка.

Не спроводи се електронска лицитација.

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке су добра – Набавка гласачких кутија за опремање бирачких места за спровођење избора у Републици Србији.

Ознаке из општег речника набавке: 44617000 – кутије.

### III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, УСЛОВИ И ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

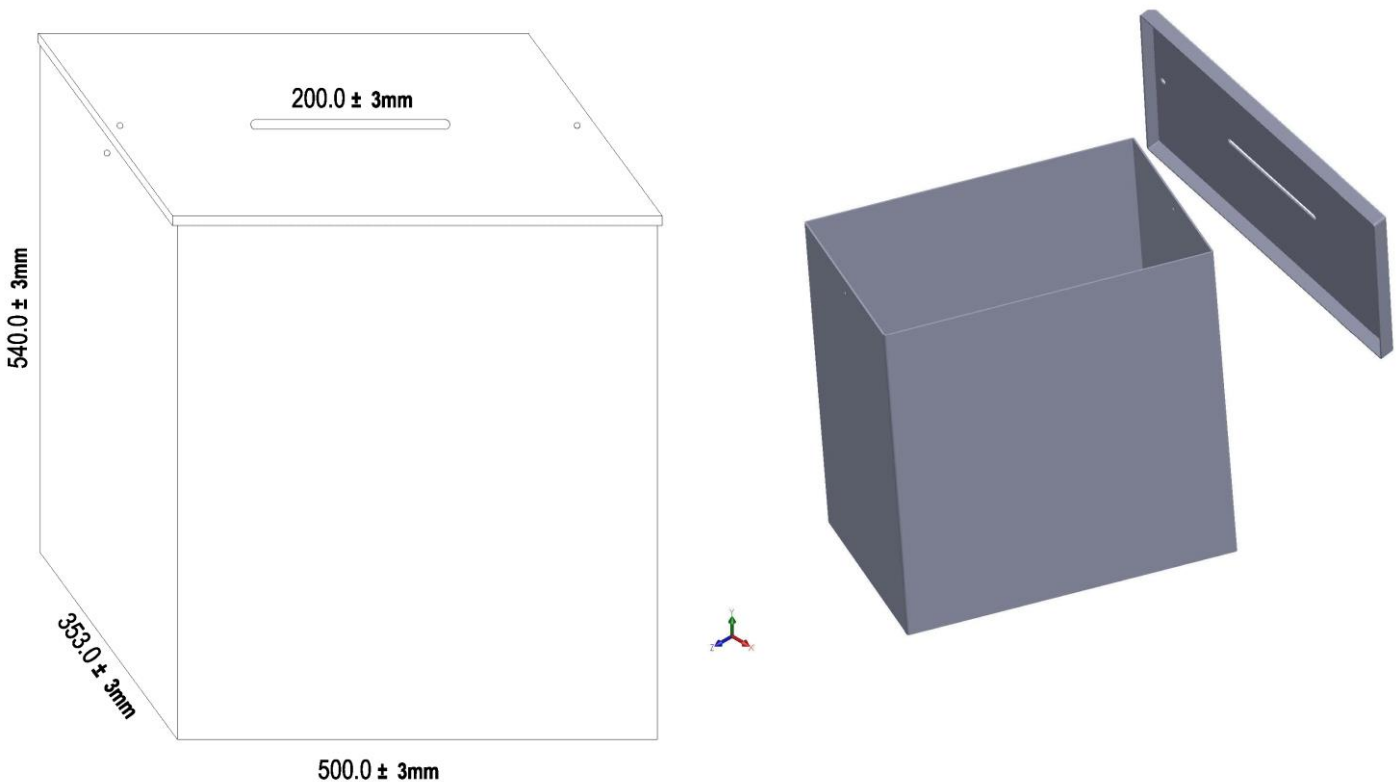
#### 3.1. Техничка спецификација

**МАТЕРИЈАЛ:** Провидни ливени клирит (ливени ПММА) дебљине 3мм и 4мм (комбиновано) због отпорности ливеног клирита на механичке ударе- могућност вишеструког коришћења, лаког одржавања итд.

**ДИМЕНЗИЈЕ:** 500 x 353 x 540 mm  $\pm$ 3 mm

**ОПИС ГЛАСАЧКЕ КУТИЈЕ:** Гласачку кутију чини комплет од два дела, тј. тело кутије и поклопац који се скида. Дно и бочне стране су савијене од једног комада клирита дебљине 3мм, а друге две бочне стране, дебљине 4 мм се лепе. Поклопац се израђује од једног комада клирита, дебљине 3 мм, методом пресовања. На средњем делу поклопца налази се отвор, дужине 20цм и ширине 1,2цм, који служи за убацивање гласачких листића. На левој и десној страни поклопца и тела кутије, на удаљености 3-5цм налазе се по два отвора кружног облика, пречника 0,5цм - 1цм. Кутија се испоручује са јемствеником.

**ПАКОВАЊЕ:** Картонске збирне кутије- 2 гласачке кутије у једном паковању.



**Количина:** гласачка кутија: 500 комада;

### 3.2. Узорци

- Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави узорак гласачке кутије са техничким цртежом и техничким описом, који садржи податке о димензијама и врсти материјала од кога је сачињена, потписан и оверен од стране овлашћеног лица.
- Донесени узорак вратиће се понуђачу након закључења уговора.
- Узорак понуђача чија понуда буде изабрана као најповољнија, биће задржан до истека рока трајања уговора.
- **У случају да понуђач не достави тражени узорак са техничким цртежом и техничким описом, његова понуда биће одбијена као неодговарајућа.**

### 3.3. Рок испоруке

Рок испоруке предметних добара је 7 (седам) дана од закључења уговора.

### 3.4. Место испоруке

Испорука гласачких кутија вршиће се у магацине Наручиоца у Београду, улица Краља Милана бр.14.

### 3.5. Услови плаћања

Наручилац ће уговорене доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеним фактурама на текући рачун понуђача, у року који није дужи од 15 дана од дана пријема фактуре у седиште наручиоца, а након потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара без примедби.

### 3.6. Гаранција

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим стандардима произвођача и републичким прописима – минимум 12 месеци од дана потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара без примедби.

### 3.7 Рекламација

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара. У случају утврђених недостатака у квалитету и количини испоручених добара и очигледних недостатака, понуђач мора у року од 3 дана заменити добро на коме је утврђен недостатак.

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА СА УПУТСТВОМ КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### **4.1 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА**

4.1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. и чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 5) Да располаже довољним **техничким капацитетом**, односно да у моменту подношења понуде поседује најмање 3 (три) регистрована возила, којим ће вршити доставу предметних добара, у власништву, по основу закупа или уговора о лизингу.
- 6) Да располаже довољним **кадровским капацитетом**, односно да у моменту подношења понуде понуђач има у радном односу (одређено и/или неодређено време) или по другом, Закону о раду, правно дозвољеном основу, ангажовано, најмање 10 радно ангажованих лица;
- 7) Да располаже довољним **пословним капацитетом**, односно да је за најдуже претходне три обрачунске године (2013., 2014. и 2015. год.) испоручио добра израђена од ливеног клирита (ливени ПММА) у вредности од 6.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

4.1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

4.1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

## **4.2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем правилно потписане и печатом оверене изјаве дате као саставни део конкурсне документације (**Образац изјаве XV**).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, испуњеност обавезних услова се доказује достављањем правилно потписане и печатом оверене изјаве дате као саставни део конкурсне документације (**Образац изјаве XVI**).

**Испуњеност додатних услова**, за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на следећи начин:

Да располаже довољним **техничким капацитетом**, односно

- да у моменту подношења понуде поседује најмање 3 (три) регистрована возила, којим ће вршити доставу предметних добара, у власништву, по основу закупа или уговора о лизингу.

**ДОКАЗ:**

- Попуњен и потписан **Образац – Технички капацитет** (поглавље VIII конкурсне документације)
- Поседовање возила (власништво, лизинг или закуп) понуђач доказује достављањем **копија саобраћајних дозвола за возила**. За возила која користи по другом правном основу (лизинга или пословног закупа), понуђач је дужан да поред копије саобраћајне дозволе достави важећи Уговор закључен са физичким или правним лицем.

Да располаже довољним **кадровским капацитетом**, односно

- да у моменту подношења понуде понуђач има у радном односу (одређено и/или неодређено време) или по другом, Закону о раду, правно дозвољеном основу, ангажовано, најмање 10 радно ангажованих лица;

**ДОКАЗ:**

- Попуњен и потписан **Образац – Кадровски капацитет** (поглавље IX конкурсне документације)
- Фотокопије радних књижица, или уговора о раду, односно други доказ о радном ангажовању или фотокопија обрасца М -3 или М-А (за сваког радника појединачно)

Да располаже довољним **пословним капацитетом**, односно

- да је за најдуже претходне три обрачунске године (2013., 2014. и 2015. год.) испоручио добра израђена од ливеног клирита (ливени ПММА) у вредности од 6.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

**ДОКАЗИ:**

Приложити попуњене, потписане и оверене обрасце:

- списак референтних наручилаца (поглавље X конкурсне документације);
- потврде референтних наручилаца за све наведене наручиоце у референтној листи, (поглавље XI конкурсне документације);
- уз сваку потврду референтног наручиоца доставити рачуне – отпремнице референтних наручилаца;

Уколико понуђач уз потврду референтног наручиоца не достави рачуне – отпремнице референтних наручилаца, за сваку исказану вредност у потврди, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

#### **НАПОМЕНА:**

**Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално, као група понуђача или са подизвођачима због специфичних надлежности и захтева Наручиоца.**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних услова.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### **V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Доношење Одлуке о додели уговора извршиће се применом критеријума "најнижа понуђена цена".

#### **ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Предмет преговарања је понуђена цена. Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуда, са понуђачем који достави понуду. Преговарање ће се извршити у више корака, све док понуђач који учествују у поступку преговарања не да своју коначну цену.

Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати комисији посебно овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овалашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предметне набавке.

Наручилац је дужан да води записник о преговарању.



## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **6.1 Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **6.2 Начин, рок и место подношења понуда**

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.  
Понуде се подnose на адресу наручиоца: Републичка изборна комисија, Краља Милана 14, 11000 Београд, са знаком **"Понуда за јавну набавку добара – набавка гласачких кутија за опремање бирачких места за спровођење избора у Републици Србији, РИК ЈН број 2/2016 – НЕ ОТВАРАТИ"**.
- На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**.
- У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 15.03.2016. године до **9,00 часова**.
- Уколико понуђач поднесе понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне наручиоцу последњег дана наведеног рока **15.03.2016. године до 9 часова**.
- Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.
- Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
- Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### **6.3 Отварање понуда**

- Отварање благовремено приспелих понуда је јавно, у просторијама наручиоца, Београд, Краља Милана 14 (**15.03.2016. године са почетком у 12h**).
- Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.
- Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији за јавну набавку уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.
- О поступку отварања понуда Комисија води записник, који потписују сви њени чланови и присутни представници понуђача. Присутном представнику понуђача се, на лицу места, уручује примерак записника, а понуђачу који је поднео понуду, а није присуствовао поступку јавног отварања понуда, примерак записника се доставља у року од три дана од дана отварања понуда.
- По окончању поступка јавног отварања понуда, наручилац ће вратити неблаговремено поднете понуде неотворене, са знаком да су поднете неблаговремено.

#### **6.4 Обавезни елементи понуде**

- 1) **Оверен и потписан Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона** од стране овлашћеног лица;
- 2) **Доказе о испуњености додатних услова за кадровски, технички и пословни капацитет;**
- 3) **Образац понуде** ► попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица;
  - **Подаци о понуђачу;**
  - **Подношење понуде;**
  - **Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди** (ако се подноси заједничка понуда)
  - **Подаци о подизвођачу** (ако се подноси понуда са подизвођачем)
  - **Образац понуде;**
- 4) **Образац – Технички капацитет** ( попуњен, потписан и оверен печатом о стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);
- 5) **Образац – Кадровски капацитет** ( попуњен, потписан и оверен печатом о стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);
- 6) **Образац- Списак референтних наручилаца** ( попуњен, потписан и оверен печатом о стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);
- 7) **Образац – Потврда референтних наручилаца**( попуњен, потписан и оверен печатом о стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);
- 8) **Образац изјаве о независној понуди** ► попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица;
- 9) **Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из члана 75. став 2. ЗЈН** ► попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица;
- 10) **Технички цртеж и технички опис гласачке кутије са подацима о димензијама и врсти материјала од кога је сачињена, потписан и оверен од стране овлашћеног лица;**
- 11) **Узорак понуђене гласачке кутије са техничким цртежом и техничким описом;**
- 12) **Споразум о заједничком извршењу јавне набавке** ► уколико је поднета заједничка понуда ► потписан и оверен од стране овлашћеног лица, доставља се на сопственом меморандуму;
- 13) **Овлашћење за заступање** ► уколико обрасце и изјаве који чине саставни део понуде, потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање.

Понуда се сматра прихватљивом ако испуњава и остале захтеве и услове из конкурсне документације.

#### **6.5 Начин попуњавања образаца понуде садржаних у конкурсној документацији**

- Понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.
- Обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом на посебно предвиђеном месту.
- Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

- **Уколико понуђачи подносе заједничку понуду**, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају:
  - ✓ сви понуђачи из групе понуђача или
  - ✓ група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији.

Изузетак су Образац изјаве о независној понуди и образац изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2.3ЈН), које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

Наведено, треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде, сагласно чл. 81. Закона.

Уколико ова документа потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуди доставити овлашћење за потписивање ових докумената која чине саставни – обавезни део (садржину) понуде.

## **6.6 Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

**Измену, допуну или опозив понуде** треба доставити на адресу Републичка изборна комисија, Краља Милана 14, 11000 Београд, са назнаком:

- "ИЗМЕНА ПОНУДЕ за јавну набавку добара – РИК ЈН 2/2016 - НЕ ОТВАРАТИ" или
- "ДОПУНА ПОНУДЕ за јавну набавку добара – РИК ЈН 2/2016 - НЕ ОТВАРАТИ" или
- "ОПОЗИВ ПОНУДЕ за јавну набавку добара – РИК ЈН 2/2016 - НЕ ОТВАРАТИ" или
- "ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за јавну набавку добара – РИК ЈН 2/2016 - НЕ ОТВАРАТИ".
- По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6.7 ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач коме буде додељен уговор у предметној јавној набавци, обавезан је да на дан потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:

1. меницу, евидентирану у регистру меница, чији је број наведен у меничном овлашћењу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом, платива на први позив. Средство обезбеђења за добро извршење посла, односно меница издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком **важности који је 30 (тридесет) дана дужи** од истека рока за коначно извршење посла .
2. менично овлашћење,
3. доказ о регистрацији менице,

4. копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача, с тим да овера не сме бити старија од 15 дана пре истека рока за доставу средства обезбеђења за добро извршење посла.

Уколико изабрани понуђач **не обезбеди** и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла **на дан потписивања уговора**, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

**Садржај** меничног овлашћења за добро извршење посла дат је у поглављу **XVII** конкурсне документације.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења

## **6.8 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **6.8.1 Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова на начин као што је наведено у поглављу IV конкурсне документације у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

### **6.8.2 Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити СПОРАЗУМ којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач.1) до 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова на начин као што је наведено у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари

### **6.9 Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, путем:

- поште ► Републичка изборна комисија, Краља Милана 14, 11000 Београд;
- електронске поште ► e-mail sonja.kosanovic@parlament.rs

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку добара – набавка гласачких кутија за опремање бирачких места за спровођење избора у Републици Србији **РИК ЈН 2/2016'**."

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

**Ако је документ из поступка јавне набавке достаљен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.**

### **6.10 Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **6.11 Трошкови припреме понуде**

Понуђач може да, у оквиру понуде, достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

### **6.12 Захтев у погледу важење понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати

### **6.13 Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац може поступити у складу са чланом 92. ЗЈН

### **6.14 Поштовање обавеза које произилазе из члана 75. став 2. ЗЈН**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

### **6.15 Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање , укључујући и њихове подизвођаче, као и заштита поверљивости података које понуђач означи у понуди**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да чува, као поверљиве, све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са Законом о заштити пословне тајне ("Службени гласник 72/11), понуђач означио у понуди.

### **6.16 Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, у складу са Законом о јавним набавкама (чл.148.-159.) које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: sonja.kosanovic@parlament.rs или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

### **6.17 Одлука о додели уговора**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

Наведену одлуку наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

### **6.18 Рок у којем ће уговор бити закључен**

Уговор ће бити закључен у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

### **6.19. Сходна примена ЗЈН-а**

За све што није посебно предвиђено овом конкурсном документацијом, важе одредбе Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

### 7.1 ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуда број:

Датум понуде:

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	
Телефон Мобилни телефон	
Телефакс	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2016. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

## 7.2 ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде за набавку добара – Набавка гласачких кутија за опремање бирачких места за спровођење избора у Републици Србији, РИК ЈН 2/2016, подносимо понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2016. године, као:

<p>а) самостална понуда;</p> <p>б) заједничка понуда:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• _____;</li><li>• _____;</li></ul> <p>ц) са подизвођачем:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• _____;</li><li>• _____;</li></ul>
--

Место и датум

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2016. год.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде а), б) иили ц) и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



### 7.3 ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса учесника	
Матични број учесника	
Порески идентификациони број учесника	
Телефон Мобилни телефон	
Име особе за контакт	
Електронска адреса учесника (e-mail)	
Телефон Мобилни телефон	
Телефакс	

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2016. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни, потпише, овери и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

#### 7.4 ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број подизвођача	
Име особе за контакт	
Електронска адреса подизвођача (e-mail)	
Телефон Мобилни телефон	
Телефакс	
Процент укупне вредности набавке, које ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2016. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

#### Напомена:

Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни, потпише, овери и достави за сваког подизвођача.

## 7.5 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Опис	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 ( 4+ ПДВ)	6 ( 3 x 4)	7 (3 x 5)
ГЛАСАЧКА КУТИЈА	ком	500				

- **Цена** је исказана у динарима са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке;
- **Рок и начин плаћања:** Наручилац ће уговорене доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеним фактурама на текући рачун понуђача, у року који није дужи од 15 дана од дана пријема фактуре у седиште наручиоца, а након потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара без примедби;
- **Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана ( **Напомена:** рок не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда);
- **Гарантни рок:** минимум 12 месеци од дана потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара без примедби;
- **Рок испоруке је 7 (седам) дана** од закључења уговора.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2016. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

## **7.6 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуде – структуре цене**

- ❖ у колони 4 уписати цену по јединици мере без ПДВ-а,
- ❖ у колони 5 уписати цену по јединици мере са ПДВ-ом;
- ❖ У колони 6 уписати укупну вредност без ПДВ-а ( цена по јединици мере без ПДВ-а из колоне 4 коју треба помножити са количином из колоне 3);
- ❖ У колони 7 уписати укупну вредност са ПДВ-ом ( цена по јединици мере са ПДВ-ом из колоне 5 коју треба помножити са количином из колоне 3);
- ❖ Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

**VIII Образац – ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ**

Ред. број	Назив возила	Регистарски број
1.		
2.		
3.		

Напомена:

Као доказ о поседовању возила доставља се копија саобраћајних дозвола за возила. За возила која користи по другом правном основу (лизинга или пословног закупа), понуђач је дужан да поред копије саобраћајне дозволе достави важећи Уговор закључен са физичким или правним лицем.

Место и датум

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2016. год.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

## IX Образац – КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ РАДНИКА
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2016. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

### Напомена:

Уз Образац – кадровски капацитет, доставити фотокопије радних књижица или уговора о раду, односно други доказ о радном ангажовању или фотокопија обрасца М -3 или М-А (за сваког радника појединачно).

**Х ОБРАЗАЦ – Списак референтних наручилаца**

Ред. број	Назив референтног наручиоца	Датум закључења уговора	Вредност испоручених добара са ПДВ-ом (у динарима)
1	2	3	4
Вредност испоручених добара израђених од ливеног клирита (ливени ПММА) у 2013., 2014. и 2015. години – минимум 6.000.000,00 динара са ПДВ-ом.			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
УКУПНО:			

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2016. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** У случају да понуђач има више закључених референтних уговора, образац копирати.

## XI ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА

Назив референтног наручиоца: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Улица и број: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

### ПОТВРДУ

Којом потврђујемо да је понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у 2013., 2014. и 2015. години, испоручио добра израђена од ливеног клирита (ливени ПММА) у укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара.

Број рачуна – отпремнице \_\_\_\_\_

Датум рачуна – отпремнице \_\_\_\_\_

Потврда се издаје ради учешћа наведеног понуђача у поступку јавне набавке РИК ЈН 2/2016 – Набавка гласачких кутија за опремање бирачких места за спровођење избора у Републици Србији, наручиоца Републичке изборне комисије и у друге сврхе се не може користити. Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

*Понуђач одговара за аутентичност референци.*

Место и датум

Референтни наручилац

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2016. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

#### **Напомена:**

**Образац - потврда референтних наручилаца копирати и доставити за све референтне наручиоце из Обрасца – Списак референтних наручилаца.  
Уз сваку потврду референтног наручиоца доставити рачуне – отпремнице референтног наручиоца.**



## XII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ у РСД
<b>Укупан износ трошкова припремања понуде</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2016. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.**

### **XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду у поступку јавне набавке добара – Набавка гласачких кутија за опремање бирачких места за спровођење избора у Републици Србији, РИК ЈН 2/2016, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2016. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

#### **Напомена:**

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ЧЛАНА  
75. СТАВ 2. ЗЈН**

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА**

У вези члана 75. став 2. ЗЈН понуђач \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада као и заштити животне средине.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2016. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

.....

**ИЗЈАВА О ОБАВЉАЊУ ДЕЛАТНОСТИ**

У вези члана 75. став 2. ЗЈН понуђач \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2016. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара – набавка гласачких кутија за опремање бирачких места за спровођење избора у Републици Србији, испуњава све услове из чл.75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2016. год.

\_\_\_\_\_

(потпис и печат овлашћеног лица)

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

**XVI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.  
ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара – набавка гласачких кутија за опремање бирачких места за спровођење избора у Републици Србији, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2016. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## XVII МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

### ИЗДАЈЕ

#### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** Републичка изборна комисија (Поверилац)  
Седиште: Београд, Краља Милана 14.

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо Републичку изборну комисију, Београд, Краља Милана 14, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, за РИК ЈН 2/2016 – набавка гласачких кутија за опремање бирачких места за спровођење избора у Републици Србији, што износи \_\_\_\_\_ динара, а по основу гаранције за добро извршења посла.

Рок важења ове менице је од \_\_\_\_\_ 2016. године до \_\_\_\_\_ 2017. године.

Овлашћујемо Републичку изборну комисију, Београд, Краља Милана 14, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања  
овлашћења**

**Дужник - издавалац  
менице**

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица