

На основу члана 27. став 5, члана 28. став 3. и члана 29. став 5. Закона о финансирању политичких активности („Службени гласник РС”, број 43/11),

Директор Агенције за борбу против корупције, доноси 21. септембра 2011. године

ПРАВИЛНИК О ЕВИДЕНЦИЈАМА ПРИЛОГА И ИМОВИНЕ, ГОДИШЊЕМ ФИНАНСИЈСКОМ ИЗВЕШТАЈУ И ИЗВЕШТАЈУ О ТРОШКОВИМА ИЗБОРНЕ КАМПАЊЕ ПОЛИТИЧКОГ СУБЈЕКТА¹

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(1) Овим правилником ближе се уређују форма, садржина и начин вођења евиденција о прилозима и о имовини и форма, садржина и начин подношења годишњег финансијског извештаја и извештаја о трошковима изборне кампање, који су прописани Законом о финансирању политичких активности (у даљем тексту: Закон).

(2) Обрасци евиденција и извештаја прописани су овим правилником и његов су саставни део.

(3) Евиденције које воде политички субјекти су:

- 1) Евиденција о прилозима које је примио политички субјект;
- 2) Евиденција о имовини политичког субјекта;

(4) Извештаји које Агенцији за борбу против корупције (у даљем тексту: Агенција) подноси политички субјекти су:

- 1) Годишњи финансијски извештај и
- 2) Извештај о трошковима изборне кампање.

II ЕВИДЕНЦИЈЕ О ПРИЛОЗИМА И ИМОВИНИ

Евиденција о прилозима

Члан 2.

(1) Политички субјект води евиденцију о свим прилозима које је примио од правних, физичких лица и међународних политичких удружења за финансирање редовног рада и изборне кампање.

(2) Евиденција се води по даваоцима прилога, по врсти прилога (новчани прилог, поклон, услуге пружене без накнаде или под условима који одступају од тржишних) и хронолошки.

(3) У евиденцији из става 1. овог члана као новчани прилог евидентира се и отпуст дуга уз напомену да је прилог дат у форми отпуста дуга.

(4) У случају коалиције, као политичког субјекта, коалициним споразумом се одређује члан коалиције који води евиденцију о прилозима које прима коалиција.

(5) Чланови коалиције воде и сопствене евиденције о прилозима.

¹ "Службени гласник РС", бр. 72/11, 25/12 и 31/13

(6) Евиденција из става 1. води се на Обрасцу Е-1.

Вредност неновчаних прилога

Члан 3.

(1) Вредност прилога датог у виду услуге пружене без накнаде или у виду поклона исказује се као тржишна вредност пружене услуге, односно датог поклона.

(2) Вредност прилога датог у виду услуге пружене под условима који одступају од тржишних процењује се с обзиром на одступања од уобичајене цене, рока и места извршења услуге.

(3) Одступања из ст. 1. и 2. овог члана се морају назначити у уговору о пружању услуга или о поклону или у рачуну издатом за пружену услугу.

(4) Вредност прилога из става 2. овог члана исказује се као разлика између тржишне и уговорене вредности пружене услуге.

(5) Услуга пружена под условима који одступају од тржишних пружена од стране физичког лица које није регистровано код надлежног органа за пружање такве услуге евидентира се као услуга пружена без накнаде.

Евиденција о имовини

Члан 4.

(1) Политичка странка води евиденцију о имовини по врсти (стална имовина, обртна имовина, капитал, дугорочна резервисања и обавезе, ванбилансна актива и ванбилансна пасива).

(2) У делу евиденције који се односи на сталну имовину исказују се подаци о нематеријалним улагањима, некретнинама, постројењима и опреми, учешћу у капиталу задужбина чији је оснивач политички субјект, основним средствима у припреми и авансима за основна средства и о осталим непоменутиим основним средствима, а која се евидентирају у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

(3) У делу евиденције који се односи на обртну имовину исказују се подаци о залихама, краткорочним потраживањима, готовини и готовинским еквивалентима и о осталој непоменутој пословној имовини, а која се евидентира у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

(4) У делу евиденције који се односи на капитал исказују се подаци о основном капиталу, нераспоређеној добити и губитку, као и о насталим променама у току године на овим позицијама.

(5) У делу евиденције који се односи на дугорочна резервисања и обавезе исказују се подаци о дугорочним обавезама, краткорочним финансијским обавезама, обавезе по основу зарада, ауторских хонорара и уговора о делу и о осталим непоменутиим обавезама, а које се евидентирају у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

(6) У делу евиденције који се односи на ванбилансну активу исказују се подаци о потраживањима политичког субјекта по основу положеног изборног јемства и о осталим позицијама ванбилансне активе које се евидентирају у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

(7) У делу евиденције који се односи на ванбилансну пасиву исказују се подаци о обавезама политичког субјекта по основу положеног изборног јемства и о осталим позицијама ванбилансне пасиве које се евидентирају у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

(8) Евиденција из става 1. овог члана води се на Обрасцу Е-2.

Начин вођења евиденција

Члан 5.

(1) Евиденције из чл. 2. и 3. овог правилника воде се према времену настанка промена (хронолошки), на основу уредне и веродостојне документације (извештаји о променама и стању средстава на рачуну, благајнички налози и дневници, пописне листе, уговори, рачуни, записници о примопредаји, потврде о пријему, обрачуни, писмене изјаве даваоца прилога, пружаоца услуге и др.).

(2) Евиденција из чл. 2. и 3. овог правилника воде се у електронској и писаној форми, на обрасцима евиденција прописаним овим правилником. Подаци у електронској и писаној форми евиденције су истоветни.

(3) Писана форма евиденције на свакој страни у горњем левом углу садржи ознаку обрасца евиденције, испод које је исписан назив врсте евиденције и ознака године за коју се евиденција води, у горњем десном углу садржи назив политичког субјекта и у доњем десном углу садржи редни број стране и укупан број страна евиденције.

(4) Евиденције из чл. 2. и 3. овог правилника воде се за период од 1. јануара до 31. децембра и закључују се 31. децембра за текућу годину у складу са прописима о рачуноводству и ревизији. Писане форме евиденције се закључују стављањем датума и места закључења евиденције, потписом овлашћеног лица из члана 31. Закона и печатом политичког субјекта на последњој страни евиденције.

(5) Износи и вредности у евиденцијама из чл. 2. и 3. исказују се у динарима.

III ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

Садржина годишњег финансијског извештаја

Члан 6.

(1) Годишњи финансијски извештај се сачињава на Обрасцу И-1, који је прописан овим правилником.

(2) Извештај из става (1) овог члана садржи податке о политичком субјекту, односно регистрованој политичкој странци, приходима и расходима и имовини политичког субјекта, односно регистроване политичке странке.

(3) Извештај из става (1) овог члана се сачињава на основу књиговодствене документације, евиденција прописаних овим правилником и пратеће веродостојне документације (извештаји о променама и стању средстава на рачуну, благајнички налози и дневници, пописне листе, уговори, рачуни, записници о примопредаји, потврде о пријему, обрачуни, писмене изјаве даваоца прилога, пружаоца услуге и др.)

(4) Извештај из става (1) овог члана обухвата и приходе и расходе изборних кампања спроведених у години за коју се извештај подноси.

(5) Приходи и расходи у годишњем финансијском извештају се приказују за период од 1. јануара до 31. децембра године за коју се извештај подноси.

(6) Износи и вредности у извештају се приказују у динарима.

(7) Образац И-1 на првој страни у горњем левом углу садржи знак Агенције, а на свакој следећој страни исписан текст „Годишњи финансијски извештај” и ознаку године за коју се извештај подноси. У горњем десном углу на

свакој страни садржи назив политичког субјекта који извештај подноси, испод кога је на првој страни исписана програмски додељена шифра којом се потврђује регистрација електронске форме извештаја и датум подношења електронске форме извештаја. У доњем десном углу садржи редни број стране и укупан број страна извештаја.

(8) Образац И-1 састоји се из четири дела: I Општи подаци, II Приходи политичког субјекта, III Расходи политичког субјекта и IV Имовина, капитал и обавезе политичког субјекта.

(9) У делу I Општи подаци Обрасца И-1 уносе се подаци о:

1) политичком субјекту – наводећи врсту политичког субјекта, назив и скраћени назив; седиште и адресу; број телефона; веб сајт; имејл адресу; порески идентификациони број; матични број; шифру делатности; датум, број и место овере коалиционог споразума или споразума о образовању групе грађана; бројеве рачуна, називе пословних банака у којима су рачуни отворени, врсте рачуна и намене рачуна;

2) задужбинама и фондацијама чији је оснивач политички субјект – наводећи назив; циљеве оснивања; матични број; датум оснивања/пререгистрације;

3) овлашћеном лицу из члана 31. Закона – наводећи име и презиме; датум именовања; функцију у политичком субјекту; ЈМБГ, адресу, контакт телефон и имејл;

4) чланству у међународним политичким удружењима – наводећи назив међународног политичког удружења чији је политички субјект члан; врсту чланства и датум ступања у чланство.

(10) Подаци из става (9), тачка 3) овог члана који се односе на јединствени матични број, адресу, контакт телефон и имејл овлашћеног лица из члана 31. Закона и подаци из става (9), тачка 4) овог члана користе се искључиво за потребе контроле годишњег финансијског извештаја и не објављују се на веб сајту политичког субјекта нити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

(11) У делу II Приходи политичког субјекта Обрасца И-1 уносе се подаци о:

1) новчаним средствима из јавних извора – наводећи за сваки извор новчаних средстава (републички буџет, покрајински буџет и буџет сваке јединице локалне самоуправе, односно градске општине) годишњи износ пренетих новчаних средстава; број рачуна на који су средства пренета; основ преноса средстава (финансирање редовног рада или изборне кампање); број и назив документа на основу ког се уносе подаци;

2) услугама и добрима – наводећи назив органа или организације која је услугу пружила или добро дала; вредност добра или услуге; место пружања услуге или давања добра; основ пружања услуге или давања добра; опис услуге или добра, датум пријема, и број и назив документа на основу ког се уносе подаци;

3) прилозима физичких лица – наводећи име и презиме даваоца прилога; место пребивалишта даваоца прилога; адресу даваоца прилога; ЈМБГ даваоца прилога; укупан износ новчаних давања у оквиру кога се уноси укупан износ чланарине у случају да је давалац прилога члан политичке странке, укупан износ новчаних прилога и збир новчаних прилога и чланарине; укупан

износ неновчаних прилога; укупну вредност давања; намену давања и напомене;

4) прилозима правних лица и међународних политичких удружења – наводећи назив даваоца прилога; седиште даваоца прилога, адресу даваоца прилога, матични број даваоца прилога; укупан износ новчаних прилога; укупан износ неновчаних прилога; укупну вредност прилога; намену прилога и напомене;

5) приходима од чланарине – наводећи укупно укалкулисану чланарину чланова, укупно наплаћену чланарину и напомене;

6) приходима од имовине политичког субјекта – наводећи врсту имовине на основу које се остварују приходи (покретна, непокретна имовина или камата на улоге); опис имовине (грађевински објекти, пословни простор, земљишна парцела и др.) и место и адресу где се имовина налази; износ наплаћеног прихода; име и презиме/назив корисника имовине; датум закључења уговора; правни основ за стицање прихода (купопродаја, закуп или уговор о штедњи) и напомене.

7) свим другим приходима који се као такви евидентирају у складу са прописима о рачуноводству и ревизији, а нису обухваћени у тач. 1) до 6).

(12) Подаци из става (11), тачка 3) овог члана који се односе на адресу физичког лица даваоца прилога, ЈМБГ даваоца прилога, укупан износ чланарине и укупан износ новчаних прилога у случају да је давалац прилога члан политичке странке и подаци из става (11), тачка 6) овог члана који се односе на име и презиме/назив корисника имовине политичког субјекта користе се искључиво за потребе контроле годишњег финансијског извештаја и не објављују се на веб сајту политичког субјекта нити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

(13) У делу III Расходи политичког субјекта Обрасца И-1 уносе се подаци о:

1) режијским и текућим трошковима – наводећи према месту настанка трошак закупа простора, комуналне трошкове (електрична струја, грејање, вода и сл.), трошкове комуникације (фиксна и мобилна телефонија, интернет, директна пошта и сл.), остале трошкове, укупан износ свих трошкова према месту настанка и напомене;

2) трошковима рекламног материјала и публикација – наводећи према врсти рекламног материјала (плакати, брошуре, публикације, билборди, леци и др.) трошак дизајна и израде, штампе и дистрибуције рекламног материјала, укупан износ трошка за сваку врсту рекламног материјала и напомене;

3) трошковима јавних догађаја – наводећи према врсти јавног догађаја (страначка конвенција, изборна конвенција, митинг, трибина, конференција за штампу и други типови јавних догађаја) трошак закупа простора, организације, техничке припреме, путне и остале трошкове, укупан износ трошка за сваку врсту јавног догађаја и напомене.

4) зарадама – наводећи укупне износе трошкова за бруто зараде и доприносе на терет послодаваца по основу зарада, ауторских хонорара и уговора о делу, као и напомене;

5) трошковима стручног усавршавања и оспособљавања, међународне сарадње и рада са чланством – наводећи врсте активности, износ трошка за сваку врсту активности и напомене;

6) свим другим трошковима који се као такви евидентирају у складу са прописима о рачуноводству и ревизији, а нису обухваћени у тач. 1) до 5).

(14) Сви трошкови се исказују са урачунатим порезима.

(15) У делу IV Имовина, капитал и обавезе политичког субјекта Обрасца И-1 уносе се подаци о врсти, стању на дан 1. јануара и 31. децембра године за коју се извештај подноси и нето вредности:

1) сталне имовине – нематеријалних улагања, некретнине, постројења и опрема (земљиште, грађевински објекти, пословног простора, опреме, инвестиционе некретнине), учешћа у капиталу задужбина, основних средстава у припреми и аванса за основна средства, осталих непоменутих основних средстава;

2) обртне имовине – залиха (дати аванси за робу, дати аванси за услуге и остало), краткорочних потраживања, готовинских еквивалената и готовине (хартије од вредности; динарски и девизни рачуни, благајна), остале непоменуте пословне имовине;

3) капитала;

4) дугорочних резервисања и обавеза – дугорочне обавезе (дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе), краткорочне финансијске обавезе (краткорочни кредити, обавезе из пословања и остале краткорочне обавезе), обавеза по основу зарада, ауторских хонорара и уговора о делу (укупно бруто зарада и доприноси на терет послодавца) и осталих непоменутих краткорочних обавеза;

5) ванбилансне активе – потраживања по основу положеног изборног јемства и осталих позиција и

6) ванбилансне пасиве – обавеза по основу положеног изборног јемства и осталих позиција.

(16) Новчана средства која један организациони део пренесе другом организационом делу унутар политичке странке не сматра се расходом/приходом.

(17) Новчана средства која унутар коалиције као политичког субјекта један коалициони партнер пренесе осталим партнерима у складу са одредбама коалиционог споразума о расподели средстава за финансирање редовног рада сматра се расходом за оног ко средства преноси, а приходом за оног ко средства прима.

IV ИЗВЕШТАЈ О ТРОШКОВИМА ИЗБОРНЕ КАМПАЊЕ

Садржина извештаја о трошковима изборне кампање

Члан 7.

(1) Извештај о трошковима изборне кампање подноси се на Обрасцу И-2.

(2) Извештај о трошковима изборне кампање се сачињава на основу књиговодствене документације, евиденција прописаних овим правилником и пратеће веродостојне документације (извештаји о променама и стању средстава на рачуну, благајнички налози и дневници, пописне листе, уговори, рачуни, записници о примопредаји, потврде о пријему, обрачуни, писмене изјаве даваоца прилога, пружаоца услуге и др.)

(3) Износи и вредности у извештају се приказују у динарима.

(4) Образац И-2 на првој страни у горњем левом углу садржи знак Агенције, а на свакој следећој страни исписан текст „Извештај о трошковима

изборне кампање” и ознака избора за које се извештај подноси. У горњем десном углу на свакој страни садржи назив политичког субјекта који извештај подноси, испод кога је на првој страни исписана програмски додељена шифра којом се потврђује регистрација електронске форме извештаја и датум подношења електронске форме извештаја. У доњем десном углу садржи редни број стране и укупан број страна извештаја.

(5) Образац И-2 састоји се из четири дела: I Општи подаци, II Приходи политичког субјекта у изборној кампањи, III Трошкови изборне кампање и IV Изборно јемство.

(6) У делу I Општи подаци Обрасца И-2 уносе се подаци о:

1) политичком субјекту – наводећи врсту политичког субјекта, назив и скраћени назив; седиште и адресу; број телефона; веб сајт; имејл адресу; порески идентификациони број; матични број; шифру делатности; датум, број и место овере коалиционог споразума или споразума о образовању групе грађана; називе коалиционих партнера у случају коалиције; бројеве посебних рачуна за финансирање изборне кампање, називе пословних банака у којима су рачуни отворени, врсте рачуна;

2) овлашћеном лицу из члана 31. Закона – наводећи име и презиме; датум именовања; функцију у политичком субјекту; ЈМБГ, адресу, контакт телефон и имејл.

(7) Подаци из става (6), тачка 2) овог члана који се односе на јединствени матични број, адресу, контакт телефон и имејл овлашћеног лица из члана 31. Закона, користе се искључиво за потребе контроле **извештаја о трошковима изборне кампање*** и не објављују се на веб сајту **Агенције за борбу против корупције***, *.

(8) У делу II Приходи политичког субјекта у изборној кампањи Обрасца И-2 уносе се подаци о:

1) новчаним средствима из јавних извора – наводећи за сваки извор новчаних средстава (републички буџет, покрајински буџет и буџет сваке јединице локалне самоуправе, односно градске општине) износ првог и другог примљеног дела и датум пријема, као и укупан износ примљених средстава; износ утрошених и враћених средстава у буџет, као и датум враћања у буџет;

2) услугама и добрима из јавних извора – наводећи назив органа или организације која је услугу пружила или добро дала; вредност добра или услуге; опис услуге или добра, датум пријема, активност за коју је примљена услуга или добро дато и назив и број документа на основу ког се уносе подаци;

3) прилозима физичких лица – наводећи име и презиме даваоца прилога; место пребивалишта даваоца прилога; адресу даваоца прилога; ЈМБГ даваоца прилога; укупан износ новчаних прилога; укупан износ неновчаних прилога; укупну вредност прилога и напомене;

4) прилозима правних лица и међународних политичких удружења – наводећи назив даваоца прилога; седиште даваоца прилога, адресу даваоца прилога, матични број даваоца прилога; укупан износ новчаних прилога; укупан износ неновчаних прилога; укупну вредност прилога и напомене;

5) сопственим средствима – наводећи број рачуна за финансирање редовног рада са кога су средства пренета; износ пренетих средстава; износ утрошених средстава и износ враћених средстава на рачун за финансирање редовног рада;

6) кредитима и зајмовима – наводећи назив пословне банке или друге финансијске организације која је одобрила кредит/зајам; износ одобрених средстава; износ утрошених средстава; износ пренетих средстава на рачун за финансирање редовног рада; врсту и вредност обезбеђења кредита/зајма; период отплате кредита/зајма и напомене посебно за кредите и зајмове одобрене под условима који одступају од тржишних, а посебно за кредите и зајмове који су одобрени под тржишним условима;

(9) Подаци из става (8), тачка 3) овог члана који се односе на адресу физичког лица даваоца прилога и ЈМБГ даваоца прилога користе се искључиво за потребе контроле Извештаја о трошковима изборне кампање и не објављују се на веб сајту Агенције.

(10) У делу III Трошкови изборне кампање Обрасца И-2 уносе се подаци о:

1) трошковима изборног материјала – наводећи укупну цену, цену по комаду, број израђених комада, име и презиме/назив извршиоца услуге и напомене за сваку врсту промотивног материјала (летак, брошура, новине, плакат, билборд и други промотивни материјал) и за сваки посебни облик у оквиру сваке врсте промотивног материјала (летак 1, летак 2..., брошура 1, брошура 2...), као и друге трошкове дистрибуције;

2) трошковима јавних догађаја – наводећи цену, место одржавања јавног догађаја, датум одржавања јавног догађаја, име и презиме/назив извршиоца услуге и напомене за сваку врсту јавног догађаја (митинг, конвенција, други типови јавних манифестација и конференције за штампу) и за сваки посебни облик у оквиру сваке врсте јавног догађаја (митинг 1, митинг 2... конвенција 1, конвенција 2...);

3) трошковима оглашавања – наводећи цену, име и презиме/назив извршиоца услуге и напомене за сваку врсту оглашавања на телевизији, радију, интернету и у штампи (спот, оглас, закупљени термин, банер, посебан сајт изборне кампање) и за сваки посебни облик у оквиру сваке врсте оглашавања (спот 1, спот 2... оглас 1, оглас 2...), као и остале трошкове оглашавања;

4) осталим трошковима изборне кампање – наводећи цену, име и презиме/назив извршиоца услуге и напомене за трошкове овере потписа подршке бирача, остале путне трошкове, комуналне и режијске трошкове, трошкове закупа посебног простора у изборној кампањи, комуникације, додатног ангажовања људства, ангажовања маркетиншке агенције, опреме, јавномнењских истраживања (посебно за свако јавномнењско истраживање) и остале непоменуте трошкове.

(11) Подаци из става (10) овог члана који се односе на име и презиме/назив извршиоца услуге користе се искључиво за потребе контроле Извештаја о трошковима изборне кампање и не објављују се на веб сајту Агенције.

(12) Сви трошкови се исказују са урачунатим порезима.

(13) У случају када су трошкови повезани те се више врста трошка не може раздвојити, тако повезани трошкови се приказују у оквиру ставке која чини претежни део трошка уз обавезну напомену који су трошкови обухваћени том ставком.

(14) Неће се сматрати трошком изборне кампање трошак који настане за време изборне кампање, а иначе настаје у вези са редовним радом политичког субјекта и измирен је са рачуна за финансирање редовног рада.

(15) У делу IV Изборно јемство Обрасца И-2 уносе се подаци о износу и даваоцу изборног јемства, као и посебни подаци за сваку врсту изборног јемства и то:

- 1) за новац – број рачуна са кога и на који је изборно јемство уплаћено;
- 2) за банкарску гаранцију – назив банке која је гаранцију дала, врста обезбеђења банкарске гаранције и њен детаљан опис и име и презиме/назив јемца за банкарску гаранцију;
- 3) за државне хартије од вредности – датум доспевања и име и презиме/назив лица које држи хартије од вредности у портфељу;
- 4) за хипотеку на непокретности – опис и адресу непокретности; процењену вредност непокретности и име и презиме/назив власника непокретности;

(16) Подаци у делу IV Изборно јемство Обрасца И-2 који се односе на адресу даваоца изборног јемства користе се искључиво за потребе контроле Извештаја о трошковима изборне кампање и не објављују се на веб сајту Агенције.

**Службени гласник РС, број 25/2012*

V НАЧИН ПОДНОШЕЊА ИЗВЕШТАЈА

Члан 8.

(1) Политички субјект који има представнике у представничким телима и свака регистрована политичка странка подноси Агенцији до 15. априла текуће године за претходну годину годишњи финансијски извештај прописан овим правилником заједно са мишљењем овлашћеног ревизора лиценцираног у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

(2) Политички субјект који учествује у изборној кампањи дужан је да у року од 30 дана од дана објављивања коначних резултата избора Агенцији поднесе извештај о трошковима изборне кампање који садржи податке о пореклу, висини и структури прикупљених и утрошених средстава из јавних и приватних извора.

(3) Извештаји из ст. 1. и 2. овог члана се подносе у електронској и у писаној форми. Извештаји се сматрају потпуним када су поднети у обе форме.

(4) Извештај је поднет у року из става 1. и 2. овог члана када је у том року поднет у електронској форми. Писана форма извештаја доставља се најкасније у року од 8 дана од дана када је поднет електронској форми.

(5) Извештаји из става 1. и 2. овог члана се подносе у електронској форми уношењем извештаја сачињених на Обрасцу И-1 и Обрасцу И-2 у апликативни софтвер Агенције уз коришћење програмски генерисане шифре.

(6) Приликом подношења извештаја у електронској форми програмски се спроводи логичко-рачунска контрола извештаја.

(7) По извршеној провери подносицу извештаја се додељује посебна шифра којом се потврђује регистрација извештаја.

(8) Писана форма извештаја садржи посебну шифру којом се потврђује регистрација извештаја, датум електронског подношења извештаја, датум и место сачињавања писане форме извештаја, потпис овлашћеног лица из члана 31. Закона, печат политичке странке, односно у случају коалиције, печате политичких странака чланова коалиције.

(9) Подаци у електронској и у писаној форми извештаја морају бити истоветни.

(10) Уз писану форму годишњег финансијског извештаја прописаног овим правилником подноси се и мишљење овлашћеног ревизора на извештај, као и фотокопија регистрованог редовног годишњег финансијског извештаја (биланс стања, биланс успеха, статистички анекс, извештај о токовима готовине, извештај о променама на капиталу и напомене уз финансијске извештаје), који политички субјект подноси надлежном органу у складу са Законом о рачуноводству и ревизији.

(11) Фотокопија регистрованог редовног годишњег финансијског извештаја из става (10) овог члана оверава се печатом политичког субјекта.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8а

Брисан је члан 8а који је додат у броју 25/2012

Члан 9.

(1) Политички субјекти и све регистроване политичке странке као почетно стање у Евиденцији о имовини (Образац Е-2) за 2011. годину уносе стање на прописаним позицијама на дан ступања на снагу овог правилника.

(2) Политички субјекти и све регистроване политичке странке Годишњи финансијски извештај за 2011. годину сачињавају и на основу Евиденције о имовини и Евиденције о прилозима које су водили на основу Правилника о садржини евиденција и извештаја политичких странака („Службени гласник РС”, број 17/10).

(3) Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важе Правилник о садржини евиденција и извештаја политичких странака („Службени гласник РС”, број 17/10).

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 014-110-00-7/2011-01

У Београду, 21. септембра 2011. године

Директор Агенције,
Зорана Марковић, с.р.